



CONTRALORÍA

DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

· La Contraloría del ciudadano ·

RESOLUCIÓN No. 018 DE 2026

(14 de enero del 2026)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES PARA LA VIGENCIA 2026, DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA".

LA CONTRALORA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA,

En uso de las facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y,

CONSIDERANDO:

Que la Contraloría Departamental del Tolima es una entidad de carácter técnico, con autonomía administrativa, presupuestal y contractual, cuya finalidad es la de ejercer la vigilancia de la gestión fiscal del sector central del Departamento del Tolima, de las entidades descentralizadas del orden departamental, de los municipios del departamento, exceptuando a Ibagué, así como de los particulares y/o entidades que manejen fondos o bienes del Estado, de conformidad con lo estipulado en la Ley 330 de 1996.

Que, para el buen funcionamiento, la racionalización del gasto y lograr la eficiencia y eficacia en el manejo de los recursos públicos de la Contraloría Departamental del Tolima, se hace necesario distribuir y aprobar el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia fiscal 2026.

Que en atención a lo establecido en el **artículo 2.2.1.1.1.4.1 del decreto 1082 de 2015** *"Las entidades Estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año. En el Plan Anual de Adquisiciones, la Entidad Estatal debe señalar la necesidad y cuando conoce el bien, obra o servicio que satisface esa necesidad debe identificarlo utilizando el Clasificador de Bienes y Servicios, e indicar el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la Entidad Estatal pagará el bien, obra o servicio, la modalidad de selección del contratista, y la fecha aproximada en la cual la Entidad Estatal iniciará el Proceso de Contratación. Colombia Compra eficiente establecerá los lineamientos y el formato que debe ser utilizado para elaborar el Plan Anual de Adquisiciones". Así y en cumplimiento de lo enmarcado en el artículo precedente, la entidad estipulo las necesidades a satisfacer en la presente vigencia.*

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y por tanto, las adquisiciones incluidas en el mismo podrán ser canceladas, revisadas o modificadas.

Que mediante el Decreto No. 0902 del 26 de diciembre del 2025, la Gobernadora del Tolima, pone en vigencia y liquida el presupuesto general del Departamento para la vigencia fiscal 2026, el cual, en la sección 02, asigno y distribuyo el presupuesto para la Contraloría Departamental del Tolima, para la presente vigencia fiscal.

Que mediante Resolución No. 006 del 06 de enero del 2026, se adoptó el presupuesto de ingresos y gastos de la Contraloría Departamental del Tolima.

ventanillaunica@contraloriadeltolima.gov.co www.contraloriatolima.gov.co

Carrera 3 entre calle 10 y 11, Edificio de la Gobernación del Tolima, piso 7

Código Postal: 730006 - Contacto: +57 (608) 2771589

Nit: 890.706.847-1

[1 de 2]



CONTRALORÍA

DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

· La Contraloría del ciudadano ·

Que mediante Resolución No. 008 del 06 de enero del 2026, se liquida el presupuesto de ingresos y gastos de la Contraloría Departamental del Tolima, para la vigencia fiscal 2026 y se dictan otras disposiciones.

Que, en virtud de lo expuesto, y en aras de dar cumplimiento a los términos señalados en el Decreto 1082 de 2015, se procede a aprobar y adoptar el Plan Anual de adquisiciones vigencia 2026.

Que, por lo antes expuesto, La Contraloría Departamental del Tolima,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Adoptar el Plan Anual de Adquisiciones de bienes y servicios en el que se enuncian las compras, suministros y adquisición de bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de la Contraloría Departamental del Tolima, durante la vigencia Fiscal de dos mil veintiséis (2026), el cual quedara de conformidad con el formato que se anexa de Colombia Compra eficiente diligenciado con las adquisiciones planeadas, pero que por requerimientos debe modificarse para el normal funcionamiento de la entidad.

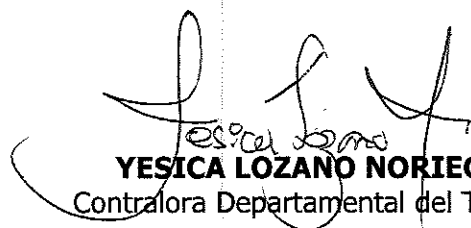
ARTICULO SEGUNDO: El Plan Anual de Adquisiciones podrá ser modificado o actualizado mediante acto Administrativo, con base en los cambios que surjan en el desarrollo y ejecución de los planes de la Contraloría Departamental del Tolima.

ARTICULO TERCERO: Ordénese publicar la presente Resolución por medio de la cual se aprueba el Plan Anual de Adquisiciones de bienes y Servicios para la vigencia 2026, en la página web de la Entidad y en el SECOP, dando cumplimiento al artículo 2.2.1.1.1.4.3 de la subsección 4 "Plan Anual de adquisiciones" del Decreto 1082 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional".

ARTICULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición

Dada en Ibagué, 14 de enero de 2026

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


YESICA LOZANO NORIEGA
Contralora Departamental del Tolima

Revisó:


Camilo Andrés Villanueva Campos – Director Técnico Jurídico

ventanillaunica@contraloriadeltolima.gov.co www.contraloriatolima.gov.co

Carrera 3 entre calle 10 y 11, Edificio de la Gobernación del Tolima, piso 7

Código Postal: 730006 - Contacto: +57 (608) 2771589

Nit: 890.706.847-1

[2 de 2]

Con el fin de proceder a completar las columnas: Código UNIPSC, Duración del contrato (intervalo: días, meses, años), Modalidad de selección, Fuente de los recursos, ¿Se requieren vigencias futuras?, Estado de solicitud de vigencias futuras, vea la "Hoja de soporte" para saber cuáles son los códigos que aplican a cada columna.

Código UNIPSC (cada código separado por ;)	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes)	Fecha estimada de presentación de ofertas (mes)	Duración del contrato (número)	Duración del contrato (intervalo: días, meses, años)	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Unidad de contratación (infinidad)	Utilización	Nombre del responsable	Teléfono del responsable	Correo electrónico del responsable	¿Este proceso es susceptible de imputarse a HIPYSA?	¿Este proceso requiere de estructurar se por lotes o segmentos ?	¿Debe cumplirse con el 30% de los recursos destinados a comprar alimentos, energía eléctrica, medicamentos o servicios de mantenimiento reglamentados por el Decreto 248 de 2021?	¿El contrato se refiere a suministro de bienes y servicios distintos a alimentos?
84131600;84131600; 0.80101500;80141700	CONTRATAR LA ASESORIA JURÍDICA, TÉCNICA Y FINANCIERA EN EL MANEJO DE INTERMEDIACIÓN PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE SEGUROS, ASÍ COMO LA ASESORIA EN LA GESTIÓN INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN DE SINISTROS Y RECLAMACIONES, ANTE LAS COMPAÑÍAS DE SEGUROS, VIDA, A.R.L. Y GENERALES DEL CONTRALORIA DEPARTAMENTAL TOLIMA	ENERO	ENERO	11	MESES	CCE-20- Rifos_Sin_Lit a_Corta_15ab re	Recursos Propios	COP	COP	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO
84131600;84131600; 0	CONTRATAR LOS SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES ACTUALES Y FUTUROS, ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA, QUE ESTÉN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD Y CUNCUER otra POLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD	ENERO	ENERO	11	MESES	CCE-08	Recursos Propios	\$ 85.000.000	\$ 65.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO
81112006;81112102	CONTRATAR LA ADQUISICIÓN, RENOVACIÓN DE LICENCIAS DEL SOFTWARE DE SEGURIDAD DIGITAL SOPHOS CENTRAL MANAGED DETECTION AND RESPONSE ESSENTIALS (MDR)	ENERO	ENERO	11	MESES	CCE-10	Recursos Propios	\$ 38.000.000	\$ 38.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA DE PLANEACION	3175101735	planesec@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO
81111805- 84111500- 84111600- 84111700- 84111800- 4332300- 43331600- 81112203	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE SYSCAFE, UTILIZADO EN LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	11	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 12.150.000	\$ 12.150.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gov.co	NO	NO	NO	NO
81112200	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE SICOF- SISTEMA DE INFORMACIÓN DE CONTROL FISCAL, UTILIZADO EN LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	11	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 35.200.000	\$ 35.200.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA DE PLANEACION	3175101735	planesec@contraloria.gov.co	NO	NO	NO	NO
83141505	CONTRATAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS Y PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	11	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 150.000.000	\$ 150.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gov.co	NO	NO	NO	NO
85101810	CONTRATAR EL DESARROLLO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	11	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 220.000.000	\$ 220.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gov.co	NO	NO	NO	NO
81112206- 81112209	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIO TÉCNICO, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE DEL APLICATIVO "AID" - ADMINISTRADOR DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA.	ENERO	ENERO	11	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 10.260.032	\$ 10.260.032	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA GENERAL	3175101735	planesec@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO
81112006;81112102; 5	CONTRATAR EL SERVICIO DE ALQUILER Y ADMINISTRACIÓN DE HOSTING MEDIANTE SERVIDOR PRIVADO VIRTUAL (VPS) PARA LOS SITIOS WEB Y APLICATIVOS DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	FEBR	FEBR	11	MESES	CCE-10	Recursos Propios	\$ 54.000.000	\$ 54.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA DE PLANEACION	3175101735	planesec@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO
8181505-25171700- 25172000- 25172800- 25173900- 25174200	CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, INCLUYENDO REPUESTOS Y MANO DE OBRA PARA LOS VEHICULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	MARZO	MARZO	9	MESES	CCE-10	Recursos Propios	\$ 20.000.000	\$ 20.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO
15101505	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE (GASOLINA O DIESEL) DESTINADO PARA LOS VEHICULOS DE PROPIEDAD Y ADSCRITOS A LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ABRIL	ABRIL	8	MESES	CCE-08	Recursos Propios	\$ 4.000.000	\$ 4.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gov.co	NO	NO	NO	NO
81161601	CONTRATAR EL SERVICIO DE MENSAJERIA CERTIFICADA Y NOTIFICACIONES URBANO REGIONAL, RURAL Y NACIONAL PARA LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	MAYO	MAYO	8	MESES	CCE-10	Recursos Propios	\$ 19.000.000	\$ 19.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA GENERAL	300656999	planesec@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO
72101511	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO E INSTALACION DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	JULIO	JULIO	5	MESES	CCE-10	Recursos Propios	\$ 20.000.000	\$ 20.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO
81111803- 81111801- 21112603	CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS, REFACCIONES, TINTAS, TÓNER E INSUMOS NECESARIOS PARA EL MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LA RED, EQUIPOS DE COMPUTO, ESCANERES, IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	AGOST	AGOST	4	MESES	CCE-10	Recursos Propios	\$ 39.000.000	\$ 39.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA DE PLANEACION	3175101735	planesec@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO
14111500- 44103100- 47131800-47131800; 0	CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE LOS DIFERENTES ELEMENTOS DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA, ASFO Y CAJETERIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	AGOST	AGOST	4	MESES	CCE-10	Recursos Propios	\$ 21.000.000	\$ 21.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO
81112200	CONTRATAR ACTUALIZACIÓN DE LICENCIAS PARA EL FIREWALL UTM DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	SEPT	SEPT	3	MESES	CCE-10	Recursos Propios	\$ 18.000.000	\$ 18.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA DE PLANEACION	3175101735	planesec@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO
81112102	CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE SERVICIOS MICROSOFT PARA HERRAMIENTAS DE PRODUCTIVIDAD Y COMUNICACIONES PARA LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	SEPT	SEPT	3	MESES	CCE-10	Recursos Propios	\$ 40.000.000	\$ 40.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA DE PLANEACION	3175101735	planesec@contraloria.gov.co	SI	NO	NO	NO

[Handwritten signature]

Código UNP9C (Cada código aparece por 1)	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes)	Fecha estimada de presentación de ofertas (mes)	Duración del contrato (número)	Duración del contrato (intervalo: días, meses, años)	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Unidad de contratación (referencia)	Ubicación	Nombre del responsable	Teléfono del responsable	Correo electrónico del responsable	¿Este proceso es susceptible de iniciarse a través de un proceso de licitación?	¿Este proceso es susceptible de iniciarse a través de un proceso de licitación?	¿Debo cumplir con el 30% de los recursos del presupuesto para el cumplimiento de los bienes y servicios adquiridos a partir del 2017?
8111202	CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE SERVICIOS GOOGLE PARA HERRAMIENTAS DE PRODUCTIVIDAD Y COMUNICACIONES	SEPT	SEPT	3	MESES	CCE-10	Recursos Propios	\$ 30.000.000	\$ 30.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA DE PLANEACION	3175101736	planeacion@contraloria.gob.gt	SI	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA QUE BRINDE ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO JURIDICO A LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA A LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	11	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 46.200.000	\$ 46.200.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO DE SISTEMAS PARA APOYAR LA ADMINISTRACION Y GESTION DE LAS PLATAFORMAS TECNOLOGICAS USADAS EN LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	11	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 44.000.000	\$ 44.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA DE PLANEACION	3175101735	planeacion@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA BRINDAR APOYO JURIDICO A LAS RESPUESTAS DE LAS PORDS Y CONTROL FISCAL PARTICIPATIVO DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	10	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 40.000.000	\$ 40.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA JURIDICA	3124152455	pleneacion@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA QUE APOYE LA DIRECCION TECNICA JURIDICA Y LOS PROCESOS DE GESTION CONTRACTUAL DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	11	DIAS	CCE-10	Recursos Propios	\$ 46.200.000	\$ 46.200.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA QUE BRINDE ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO A LA CONTRALORIA AUXILIAR DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	10	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 40.000.000	\$ 40.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	CONTRALORIA AUXILIAR	3170844121	cauxiliar@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN CONTABILIDAD PUBLICA PARA APOYAR LA ETAPA PERSUASIVA Y COACTIVA DE LOS PROCESOS A CARGO DE LA CONTRALORIA AUXILIAR DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	10	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 40.000.000	\$ 40.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	CONTRALORIA AUXILIAR	3170844121	cauxiliar@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTUACIONES QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA GENERAL DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	10	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 40.000.000	\$ 40.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA GENERAL	3118221915	pleneacion@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN DERECHO PARA EL ANALISIS DE LOS PROCESOS DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCION TECNICA JURIDICA	ENERO	ENERO	10	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 40.000.000	\$ 40.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA JURIDICA	3008550899	pleneacion@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN COMUNICADOR SOCIAL O PERIODISTA PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS DE COMUNICACION Y DIFUSION DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA, COMO ESTRATEGIA PARA LA PROMOCION Y DIVULGACION DE LA ENTIDAD	ENERO	ENERO	10	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 40.000.000	\$ 40.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA JURIDICA	3124152455	pleneacion@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN DERECHO PARA APOYAR EL IMPULSO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONATORIOS FISCALES Y DE JURISDICCION COACTIVA Y EL TRAMITE DE GRADOS DE CONSULTA A CARGO DE LA CONTRALORIA AUXILIAR DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	10	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 40.000.000	\$ 40.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	CONTRALORIA AUXILIAR	3170844121	cauxiliar@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA ADMINISTRADOR DE EMPRESAS PARA QUE BRINDE ACOMPAÑAMIENTO AL DESPACHO DE LA CONTRALORIA Y A LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	11	DIAS	CCE-16	Recursos Propios	\$ 77.000.000	\$ 77.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	3175022177	administrativa@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA ASESORAR AL DESPACHO DE LA CONTRALORIA Y BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO JURIDICO A LA CONTRALORIA AUXILIAR EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS SANCIONATORIOS Y DE COBRO COACTIVO DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	10	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 40.000.000	\$ 40.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA JURIDICA	3118221915	pleneacion@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE UNA ADMINISTRADORA PARA ASESORAR, APOYAR Y ACOMPAÑAR AL DESPACHO DE LA CONTRALORIA EN LA PLANEACION, ESTRATEGIA, LA IMPLEMENTACION DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG) Y LA IMPLEMENTACION, MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	11	DIAS	CCE-16	Recursos Propios	\$ 82.500.000	\$ 82.500.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA DE PLANEACION	3175022177	administrativa@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE UN ABOGADO PARA QUE BRINDE ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA JURIDICA Y APOYO AL DESPACHO DE LA CONTRALORIA Y DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	10	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 80.000.000	\$ 80.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA JURIDICA	3175022177	administrativa@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO
80111701	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO CON EL FIN DE BRINDAR APOYO A LA DIRECCION TECNICA JURIDICA DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA	ENERO	ENERO	10	MESES	CCE-16	Recursos Propios	\$ 55.000.000	\$ 55.000.000	NO	N/A	CONTRATACION CDT	CO-TOL-73001	DIRECCION TECNICA JURIDICA	3175022177	administrativa@contraloria.gob.gt	NO	NO	NO